

Kanton Zürich, Sicherheitsholzerei entlang Staatsstrassen, **Checkliste zum Vorgehen**

Nr.	Vorgehensschritte	Zuständigkeiten	Erstellte Dokumente	Erledigungsdatum
1	Feststellung, dass ein Sicherheitsholzschlag ansteht	Strassenunterhalt, Revierförster, Waldeigentümer		
2	Zusammenstellung von Grundlagen	Strassenunterhalt, Revierförster		
3	Gegenseitige Information	Strassenunterhalt, Revierförster, Kreisforstmeister		
4	Information Waldeigentümer	Revierförster		
5	Begehung	Revierförster (Kreisforstmeister, Strassenunterhalt, Waldeigentümer)	Begehungsprotokoll	
6	Anzeichnung	Revierförster (Kreisforstmeister, Strassenunterhalt, Waldeigentümer)	Anzeichnungsprotokoll	
7	Ermitteln der Beitragspauschalen	Revierförster	Beitragsermittlung	
8	Organisation Holzschlag, Koordination der Beteiligten	Revierförster		
9	Einholen von Offerten	Revierförster		
10	Auftragsvergabe	Waldeigentümer		
11	Information über Verkehrsbehinderung/Sperrung	Strassenunterhalt		
12	Strassensperrung und Signalisation eventueller Umleitungen	Strassenunterhalt		
13	Ausführung der Holzereiarbeiten	Auftragnehmer		
14	Nachkontrolle und ergänzende Holzereiarbeiten; inkl. Grobreinigung Strasse	Strassenunterhalt, Revierförster, Auftragnehmer		
15	Strassenschlussreinigung	Strassenunterhalt		
16	Abnahme der Arbeiten	Strassenunterhalt, Revierförster (Waldeigentümer), Unternehmer		
17	Freigabe der Strasse	Strassenunterhalt		
18	Rechnungsstellung des Forstrevieres für Pauschalbeiträge	Forstrevier, Kreisforstmeister (Visierung), Rechnungsempfänger: Jeweilige Unterhaltsregion		
19	Auszahlung der Pauschalbeiträge an Forstrevier	Strassenunterhalt		
20	Abrechnung der Pauschalbeiträge an Waldeigentümer	Revierförster	Beitragsabrechnung	